

Политика конфиденциальности при регистрации в Электронном реестре руководителей организаций здравоохранения Кыргызской Республики

1. Основные понятия, используемые в Политике конфиденциальности персональных данных

Министерство здравоохранения Кыргызской Республики - уполномоченный государственный орган в области здравоохранения

Ответственное государственное учреждение - государственное учреждение, реализующее задачи аналитического, методического, информационного и координационного содействия уполномоченному государственному органу в области здравоохранения

Электронный реестр руководителей организаций здравоохранения Кыргызской Республики (далее Реестр) - автоматизированная информационная система в сети Интернет, обеспечивающая Пользователям:

- доступ к информации о требованиях и условиях вступления в резерв кадров руководителей организаций здравоохранения;
- доступ к сведениям о наличии вакансий на должности руководителей в государственных и муниципальных организациях здравоохранения;
- предоставление возможности подачи заявки на участие в конкурсе в электронной форме;
- предоставление возможности направления на профессиональную переподготовку или первичную аттестацию;
- получение возможности прохождения процедур тестирования в рамках первичной и периодической аттестации;
- доступ к результатам прохождения процедур тестирования и рейтингу руководителей организаций здравоохранения.

Администратор Реестра (далее Администратор) – уполномоченные сотрудники ответственного государственного учреждения, которые организуют и (или) осуществляют сбор и проверку персональных данных, а также координируют, сопровождают, обновляют информацию в Реестре, в соответствии с утверждёнными требованиями нормативной правовой базы.

Пользователь Реестра (далее Пользователь) - лицо, имеющее доступ к Реестру посредством сети Интернет и использующее данный Реестр для своих целей (субъект персональных данных).

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу - Пользователю (субъекту персональных данных).

Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения Администратором требование не раскрывать третьим лицам и не распространять

персональные данные без согласия Пользователя (субъекта персональных данных), если иное не предусмотрено законами Кыргызской Республики.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

IP-адрес - уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

Cookie - это небольшой текстовый файл, который веб-сервер размещает на жёстком диске компьютера Пользователя. Cookie-файлы могут быть как «сеансовые», так и «постоянные»

2. Общие положения

- 2.1. Настоящая Политика конфиденциальности персональной информации (далее – Политика) действует в отношении информации, которую Министерство здравоохранения Кыргызской Республики и ответственное государственное учреждение (определенное уполномоченным государственным органом в области здравоохранения) могут получить с согласия Пользователя, данного им в соответствии с настоящей Политикой.
- 2.2. Политика конфиденциальности разработана в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, регулирующими вопросы обработки персональных данных, а также принятых во их исполнение подзаконных нормативных правовых актов.
- 2.3. Использование Реестра означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации.
- 2.4. В случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования Реестра.
- 2.5. Настоящая Политика применима только к Реестру.

- 2.6. Администратор не проверяет достоверность персональной информации, предоставляемой Пользователями, и не осуществляет контроль за их дееспособностью. Администратор исходит из того, что Пользователь предоставляет достоверную и достаточную персональную информацию по вопросам, предлагаемым в форме регистрации, и поддерживает эту информацию в актуальном состоянии. Всю ответственность за последствия предоставления недостоверных или недействительных персональных данных несёт лично Пользователь.
- 2.7. Пользователь подтверждает, что, предоставляя свои персональные данные и давая согласие на их обработку, он действует добровольно, по своей воле и в своём интересе, а также подтверждает свою дееспособность.
- 2.8. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках Политики, не являются специальными или биометрическими, предоставляются Пользователем путём заполнения специальных форм бессрочно (вплоть до отзыва Пользователем своего согласия на обработку персональных данных).
- 2.9. Заполняя соответствующие формы и/или отправляя свои персональные данные Администратору, Пользователь выражает своё согласие с настоящей Политикой.
- 2.10. Администратор также принимает меры по защите персональных данных, которые автоматически передаются в процессе посещения страниц Реестра, в том числе из файлов cookie:
- IP адрес, присвоенный компьютеру Пользователя в момент посещения Реестра;
 - Полученные данные о сессиях.

Примечание:

Cookie-файлы могут быть как «сеансовые», так и «постоянные».

Сеансовые cookie-файлы

Администратор использует сеансовые cookie-файлы, чтобы присвоить уникальный идентификационный номер компьютеру Пользователя при каждом посещении, при этом после закрытия браузера они удаляются. Такие файлы применяются также для анализа работы Пользователя с Реестром (изучается посещение страниц, используемых ссылок и время пребывания Пользователя на той или иной странице).

Постоянные cookie-файлы

Реестр распознает постоянные cookie, которые хранятся на жёстких дисках компьютеров Пользователей, и, присваивая устройствам Пользователей уникальные идентификаторы, Администратор Реестра может создать базу данных о действиях и предпочтениях Пользователей (в частности, о частоте посещения и периодичности возвращения Пользователей, об их предпочтениях в Реестре). Важно, что cookie-файлы не содержат личных данных Пользователей, они только фиксируют их действия.

Согласие на использование cookie

Сеансовые cookie-файлы не требуют предварительного согласия Пользователей; постоянные cookie-файлы такого согласия требуют.

Управлять cookie-файлами Пользователи могут через настройки веб-браузера. Таким образом, у них есть возможность разрешить использование всех cookie-файлов, интегрированных в страницы или заблокировать cookie-файлы, а также включить

использование cookie-файлов по запросу, принимать или отклонять cookie-файлы. Управление cookie-файлами различается в зависимости от используемого браузера.

При этом применяя технологию cookie, Администратор не хранит и не использует никакие конкретные данные о Пользователях. Администратор обращает внимание, что Пользователь вправе настроить браузер на отказ от регистрации обращений в Реестр или на предупреждения о запросах на подобную регистрацию. Отключение «cookie» может повлечь невозможность доступа к Реестру.

Если Администратор Реестра не сможет никаким образом соотнести информацию, указанную в пунктах 2.8 - 2.10 Политики с Пользователем (физическим лицом), Администратор не будет считать данную информацию персональными данными.

3. Цели сбора и обработки персональной информации пользователей

- 3.1. Администратор собирает и хранит только те персональные данные Пользователя, которые необходимы для предоставления услуг, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрено обязательное хранение персональных данных в течение определенного законом срока.
- 3.2. Персональную информацию Пользователя Администратор обрабатывает в следующих целях:
 - 3.2.1. Предоставления Пользователям регистрации (авторизации) в Реестре, доступа к Реестру и любых других случаях, связанных с такими действиями.
 - 3.2.2. Создания учётной записи, если Пользователь дал согласие на создание учётной записи.
 - 3.2.3. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Реестра.
 - 3.2.4. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Реестра, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя.
 - 3.2.5. Верификации, то есть подтверждения сведений, предоставляемых Пользователем.
 - 3.2.6. Проведения статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.
 - 3.2.7. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Реестра.
 - 3.2.8. Обеспечения работоспособности и безопасности Реестра, для подтверждения совершаемых Пользователями действий, для предотвращения случаев мошенничества, компьютерных атак и иных злоупотреблений, а также для расследования таких случаев.

4. Условия обработки персональной информации Пользователя и её передачи третьим лицам

- 4.1. Администратор хранит персональную информацию пользователей в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

- 4.2. В отношении персональных данных Пользователя сохраняется их конфиденциальность, кроме случаев добровольного предоставления Пользователем данных о себе для общего доступа неограниченному кругу лиц.
- 4.3. При обработке персональных данных пользователей Администратор руководствуется Законом КР «Об информации персонального характера».
- 4.4. Персональная информация, предоставляемая пользователем Портала, не предназначена для передачи и распространения третьим лицам, за исключением официального письменного обращения уполномоченного государственного органа.
- 4.5. Администратор уведомляет Пользователя, что в том случае, если Пользователь пожелал внести уточнения в его персональные данные, заблокировать или уничтожить их в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, либо в случае возникновения у Пользователя желания отозвать своё согласие на обработку персональных данных или устранить неправомерные действия Администратора в отношении персональных данных Пользователя, то Пользователь должен направить Администратору официальный запрос через Личный кабинет Пользователя.
- 4.6. В случае направления Администратору официального запроса в тексте запроса Пользователю необходимо указать его: ФИО; номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя (субъекта персональных данных или его представителя), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.
- 4.7. Администратор обязуется немедленно прекратить обработку персональных данных Пользователя с момента получения от Пользователя письменного заявления (отзыва) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить их в срок и на условиях, установленных законодательством Кыргызской Республики.
- 4.8. В случае достижения цели обработки персональных данных Администратор обязуется прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок и на условиях, установленных законодательством Кыргызской Республики.

5. Обязательства сторон

5.1. Пользователь обязуется:

- 5.1.1. Предоставлять корректную и правдивую информацию о персональных данных, необходимую для пользования в Реестре.
- 5.1.2. Обновлять, дополнять предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации.

5.2. Администратор обязуется:

- 5.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 3 настоящей Политики.
- 5.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного согласия Пользователя, а также не

осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением предусмотренных настоящей Политикой.

- 5.2.3. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

6. Ответственность сторон

- 6.1. Администратор Реестра несёт ответственность за умышленное разглашение персональных данных Пользователя в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой.
- 6.2. В случае утраты или разглашения персональных данных Администратор не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:
 - 6.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.
 - 6.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администратором.
 - 6.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.
 - 6.2.4. Была получена третьими лицами путём несанкционированного доступа к файлам Реестра.
- 6.3. Пользователь несёт ответственность за правомерность, корректность и правдивость предоставленных персональных данных в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7. Меры, применяемые для защиты персональной информации Пользователей

- 7.1. Администратор принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональной информации пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий со стороны третьих лиц.

8. Разрешение споров

- 8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем и Администратором, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).
- 8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.
- 8.3. При недостижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

8.4. К настоящей Политике и отношениям между Пользователем и Администратором применяется законодательство Кыргызской Республики.

9. Дополнительные условия

9.1. Администратор вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Пользователя.

9.2. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения в Реестре, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать на адрес электронной почты: [REDACTED].
Телефон технической поддержки: [REDACTED].